



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2023-3908

Tutkimuslupa, Tukitoimivalikko -työkalun käyttö arvioinnin ja kehittämisen välineenä varhaiskasvatuksen tiimityössä

Varhaiskasvatusyksikön päällikkö myöntää tutkimusluvan, jos anomus koskee useampaa perusyksikköä.

Päätöksen peruste

Tampereen yliopiston kasvatustieteiden maisteriopiskelija anoo tutkimuslupaa pro gradu-työhönsä: Hakemuksessaan hän kertoo mm: Tutkimukseni keskiössä ovat varhaiskasvatuksen arviointi ja kehittäminen sekä tiimityö. Koska varhaiskasvatusta toteutetaan moniammatillisissa tiimeissä, on sen kehittäminen ja arvioiminen myös luonnollisesti osa tiimien toimintaa. Suomessa varhaiskasvatuksen arviointi ja kehittäminen on kirjattu varhaiskasvatustalakiin (2018), joten se on velvoittavaa. Toisaalta arvioinnille ja kehittämiselle ei ole annettu tarkempia ohjeistuksia, joten kuntatasoinen arviointi on hyvin moninaista. Omassa tutkimuksessani keskityn tutkimaan erään kaupungin käyttöön ottamaan tukitoimivalikko nimistä työkalua arvioinnin ja kehittämisen välineenä. Tarkoitukseni on tuoda esiin sen käytön tuomia hyötyjä sekä haittoja, joiden avulla työkalun jatkokehitys mahdollistuu. Tutkimusmenetelmänä on teemahaastattelu, jossa haastattelija noudattelee haastattelurungon kysymyksiä. Kysymysten aihepiirit ovat: haastateltavan taustan kartoitus, arviointityökalun käyttöönotto, arviointityökalun käyttäminen, saadun arviointitiedon soveltaminen sekä eri toimijoiden suhtautuminen arviointityökaluun. Tutkimukseen osallistuminen kestää noin ½-1 tuntia.

Aineiston kerääminen ajoittuu marras-joulukuulle 2023. Haastateltavia tulee olemaan noin 13. Tutkimuksesta saatu aineisto auttaa kehittämään varhaiskasvatuksen arvioinnin ja kehittämisen työkalua, erityisesti Porin kaupungissa koska tutkimus liittyy täällä käytössä olevan arviointi työkalun käyttökokemuksiin. Lisäksi aineistoa voidaan käyttää osana Tampereen yliopiston tutkimusryhmän VADA-hankkeen tutkimusta; Varhaiskasvatuksen arviointi datafikaation aikakaudella

Päätös

Myönnän anottun tutkimusluvan. Haastatteluihin osallistuminen on henkilöstölle vapaaehtoista.

Tiedoksi

hakija, päiväkodit

Allekirjoitus

Ritva Välimäki, varhaiskasvatusyksikön päällikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 72

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.